

2022年度衡南县泉湖镇人民政府部门预算

目 录

第一部分 2022年部门预算说明

一、部门基本概况

（一）职能职责

（二）机构设置

二、部门预算单位构成

三、部门收支总体情况

（一）收入预算

（二）支出预算

四、一般公共预算拨款支出

（一）基本支出

（二）项目支出

五、政府性基金预算支出

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

（二）“三公”经费预算

（三）一般性支出情况

（四）政府采购情况

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况

（六）部门整体支出、单位项目支出、重点（专项）项

目支出预算绩效目标情况说明

七、名词解释

第二部分 2022年部门预算表

1、收支总表

2、收入总表

3、支出总表

4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）

5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）

- 6、财政拨款收支总表
 - 7、一般公共预算支出表
 - 8、一般公共预算基本支出表--
人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)
 - 9、一般公共预算基本支出表--
人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)
 - 10、一般公共预算基本支出表--
人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)
 - 11、一般公共预算基本支出表--
人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)
 - 12、一般公共预算基本支出表--
公用经费(商品和服务支出)(按政府预算经济分类)
 - 13、一般公共预算基本支出表--
公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)
 - 14、一般公共预算“三公”经费支出表
 - 15、政府性基金预算支出表
 - 16、政府性基金预算支出分类汇总表(按政府预算经济分类)
 - 17、政府性基金预算支出分类汇总表(按部门预算经济分类)
 - 18、国有资本经营预算表
 - 19、财政专户管理资金预算支出表
 - 20、专项资金预算汇总表
 - 21、项目支出绩效目标表
 - 22、整体支出绩效目标表
- 注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况。**

第一部分 2022年部门预算说明

一、部门基本概况

（一）职能职责

1、执行上级国家行政机关的决定、命令和国家制定的法令、法规，接受同级党委的领导，执行本级人民代表大会的各项决议，并报告执行决议、决定和命令的情况。

2、制定并落实本行政区域的经济计划和措施；促进产业结构调整及其他经济保持平衡协调发展，全面提高人民群众的生活水平和生活质量。

3、承担国有资产、集体资产管理、监督及增值保值责任；保护公民私人所有合法财产，保障集体经济组织应有的自主权。

4、加强镇级财政的监督和管理，按计划组织、管理财政收入和支出，执行国家有关财经纪律和政策，保证国家财政收入的完成；做好统计工作。

5、指导、支持、帮助村民委员会的组织建设和业务建设，促进村民委员会自治。

6、制定和组织实施镇村建设规划：加强公用设施、水利建设和管理以及房屋土地管理和环境综合整治工作、保护和改善生活环境、生态环境。

7、承办上级人民政府交办的其他事项。

（二）机构设置

本部门共有编制人数90人，实有人数90人。内设单位6个，分别为：1，泉湖镇人民政府本级。2，泉湖镇政务服务中心。3，泉湖镇农业综合服务中心。4，泉湖镇社会综合服务中心。5、泉湖镇综合行政执法大队。6、泉湖镇退役军人事务站。

二、部门预算单位构成

本部门预算为汇总预算，纳入编制范围的预算单位包括：1，泉湖镇人民政府本级。2，泉湖镇政务服务中心。3，泉湖镇农业综合服务中心。4，泉湖镇社会综合服务中心。5、泉湖镇综合行政执法大队。6、泉湖镇退役军人事务站。

三、部门收支总体情况

（一）收入预算：包括公共财政预算拨款、纳入预算管理的非税收入拨款、政府性基金等财政拨款收入，以及经营收入、事业收入等单位资金。2022年本部门收入预算1,301.96万元，其中，一般公共预算拨款1,301.96万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算拨款0万元。收入较去年增加39.71万元，主要原因是人员异动。

（二）支出预算：2022年本部门支出预算1,301.96万元，其中：一般公共服务支出761.25万元，社会保障和就业支出145.66万元，卫生健康支出28.99万元，农林水支出341.77万元，住房保障支出24.29万元。支出较去年增加39.71万元，主要原因是人员异动。

四、一般公共预算拨款支出

2022年本部门一般公共预算拨款支出预算1,301.96万元，其中：一般公共服务支出761.25万元，社会保障和就业支出145.66万元，卫生健康支出28.99万元，农林水支出341.77万元，住房保障支出24.29万元。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2022年本部门基本支出预算数842.67万元，主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。

（二）项目支出：2022年本部门项目支出预算数459.29万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等，其中：村级转移性支付支出341.77万元，主要用于村干部工资、村级组织机构运转等方面；工勤人员工资支出3万元，主要用于临聘保洁和安保人员劳务费等方面；会议费支出4万元，主要用于会议误工补贴、购置会议所需办公用品、会议文件印刷费、就餐费等方面；其他优抚支出4.02万元，主要用于优抚人员、遗属、困难群众生活慰问及生活补助等方面；其他专项经费支出28.5万元，主要用于人大、政协、应急管理、除恶禁毒、维稳等方面；小车经费支出4万元，主要用于公

务用车加油费、维修费、保险费、公车驾驶员安全奖等方面；运转经费支出74万元，主要用于办公费、招待费、固定资产购置等方面。

五、政府性基金预算支出

2022年本部门无政府性基金安排的支出。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：2022年本部门运行经费36.6万元，比上年预算减少76.4万元，下降67.61%，主要原因是落实过紧日子要求，厉行节约。

（二）“三公”经费预算：2022年本部门“三公”经费预算数为30.96万元，其中，公务接待费16.29万元，公务用车购置及运行费14.67万元（其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行费14.67万元），因公出国（境）费0万元。

2022年“三公”经费预算较2021年减少1.63万元，主要是厉行节约，比上年度递减5%。

（三）一般性支出情况：2022年本部门会议费预算4万元，主要用于会议办公用品购置、会议资料印刷、就餐费、误工补贴；培训费预算3万元，主要用于受训人员的交通、住宿、饮食、培训资料及其他各项开支；拟举办3场节庆、晚会、论坛、赛事等活动，经费预算10万元，“二八”农耕文化节、“三八妇女节”庆祝活动、“七一建党节”庆祝活动。

（四）政府采购情况：2022年本部门政府采购预算总额90.51万元，其中，货物类采购预算20.51万元；工程类采购预算0万元；服务类采购预算70万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至2021年12月底，本部门共有公务用车1辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照规定配备的公务用车1辆；单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。2022年拟新增配置公务用车0辆，其中，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他按照

规定配备的公务用车0辆；新增配备单位价值50万元以上通用设备0台，单位价值100万元以上专用设备0台。

（六）预算绩效目标情况说明：本部门所有支出实行绩效目标管理，其中：纳入2022年部门整体支出绩效目标的金额为1,301.96万元，基本支出842.67万元，单位项目支出459.29万元。具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、一般公共预算：

是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。一般公共预算收入即通常所指的“财政收入”，按照2015年1月1日起施行的新《预算法》，改称“一般公共预算收入”。全县一般公共预算收入由地方收入、上划中央收入、上划省级收入三部分构成。

2、政府性基金预算：

是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

3、国有资本经营预算：

是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。应当按照收支平衡的原则编制，不列赤字，并安排资金调入一般公共预算。

4、社会保险基金预算：

是对社会保险缴款、一般公共预算安排和其他方式筹集的资金，专项用于社会保险的收支预算。应当按照统筹层次和社会保险项目分别编制，做到收支平衡。

5、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

6、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

7、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

8、机关运行经费：机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务的各项资金。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、公务用车运行维护费及其他费用。

第二部分 2022年部门预算表

[泉湖镇2022部门预算公开表.xlsx](#)

[衡南县泉湖镇人民政府 2022年绩效目标申报表.xlsx](#)